

МБОУ "Средняя школа № 5 с углубленным изучением отдельных предметов "

наименование организации

Форма по ОКУД 0301030

по ОКПО 55922258

## ПРИКАЗ

Номер документа	Дата

*Об организации лагеря с дневным пребыванием  
на базе общеобразовательного учреждения*

Во исполнение распоряжения администрации города Красноярска от 14.03.2013 года № 9 «Об организации отдыха, оздоровления, занятости детей в городе Красноярске», плана подготовки и организации отдыха, оздоровления, занятости детей, утвержденного приказом главного управления образования от 01.02.2021 г. № 34/п.

### ПРИКАЗЫВАЮ:

Пункт № 1

Утвердить положение о пришкольной оздоровительной площадке с дневным пребыванием.

Пункт № 2

Определить время открытия пришкольного лагеря 01.06.2021 г. и закрытие 26.06.2021 г. с 2-х разовым питанием, продолжительностью 21 день.

Пункт № 3.

Назначить начальником лагеря учителя начальных классов Зыкову Юлию Геннадьевну.

Пункт № 4

- 1.1. организовать лагерь с дневным пребыванием на базе общеобразовательного учреждения;
- 1.2. организовать прием детей в лагерь согласно заявлению родителей (законных представителей);
- 1.3. утвердить приказом список воспитанников муниципального лагеря с дневным пребыванием детей;
- 1.4. в случае выбытия ребенка в течение смены обеспечить наличие заявления родителя (законного представителя) об отказе посещать пришкольный лагерь с указанием даты и причины отказа;
- 1.5. взять под личную ответственность прием детей в муниципальный лагерь с дневным пребыванием, сохранность жизни и здоровья воспитанников, финансовую отчетность по итогам оздоровительного сезона;
- 1.6. принять меры по обеспечению учреждения медицинским обслуживанием, продуктами питания, оборудованием, инвентарем;

- 1.7. обеспечить свободный доступ специалистов Роспотребнадзора в образовательное учреждение для проведения экспертизы лагеря с дневным пребыванием детей;
- 1.8. определить стоимость набора продуктов питания или готовых блюд и их транспортировки на одного ребенка в день в лагере с дневным пребыванием на базе ОУ в сумме 162, 0 руб., размер оплаты за счет средств родителей – 30 % от установленной стоимости - в сумме 48, 6 руб. в день;**
- 1.9. в срок до 30.06.2021 сдать в Централизованную бухгалтерию по соответствующему району города таблицу учета посещаемости детей муниципального лагеря с дневным пребыванием с приложением заявлений родителей (законных представителей);
- 1.10. разместить на официальном сайте образовательного учреждения образовательную программу лагеря с дневным пребыванием детей.
2. Начальнику муниципального лагеря с дневным пребыванием детей:
  - 2.1. в целях обеспечения безопасности детей, отдыхающих в летнем лагере, провести необходимые мероприятия по соблюдению требований охраны труда и пожарной безопасности (на основании рекомендации о подготовке детских оздоровительных учреждений, городских площадок при ОУ к летней кампании);
  - 2.2. определить программу деятельности, установить распорядок дня работы лагеря на лето 2021;
  - 2.3. организовать ежедневный строгий учет посещаемости детьми лагеря;
  - 2.4. организовать 2-х разовое питание для воспитанников лагеря с дневным пребыванием при образовательном учреждении;
  - 2.5. предоставлять информацию в территориальный отдел главного управления образования по соответствующему району города о количестве воспитанников в лагере ежедневно с открытия лагеря и до момента отмены мониторинга;
  - 2.6. сдать статистический отчет по итогам сезона отдыха и оздоровления 2021 до 31.08.2021.
3. Утвердить количество воспитанников муниципального лагеря с дневным пребыванием детей в количестве 190 человек

**Пункт № 5**

Организовать контроль за деятельностью служб: мед. кабинетом, спортзалами, спортплощадкой, компьютерными кабинетами – ответственность возложить на зам. директора Грищенко В.А.

**Пункт № 6.**

Принять меры по обеспечению жизни и здоровья детей в общественном транспорте при перемещении, а так же соблюдению правопорядка в местах пребывания.

**Пункт № 7.**

Назначить на период деятельности пришкольного лагеря с обязательным рождением санминимума и прохождением инструктажа по технике безопасности (программа вводного инструктажа и инструктажа на рабочем месте)

**Воспитателями:**

1. Берсенёва Наталья Яковлевна
2. Домрачева Леся Арсентьевна

3. Щукина Наталия Васильевна
4. Аксаковская Наталья Сергеевна
5. Вендиктова Галина Васильевна
6. Разманова Наталья Моисеевна
7. Карамышева Светлана Сергеевна
8. Пономаренко Ольга Васильевна
9. Прозорова Любовь Фёдоровна
10. Литвинова Ольга Павловна
11. Пешкова Наталья Николаевна
12. Баранникова Любовь Юрьевна
13. Онапа Татьяна Александровна
14. Коробейникова Ольга Николаевна
15. Иванова Надежда Валентиновна
16. Козинцева Светлана Григорьевна
17. Орлова Ольга Фёдоровна
18. Сухочева Ирина Александровна
19. Орешкова Нина Германовна
20. Кутукова Елена Николаевна
21. Ледышева Надежда Владимировна
22. Рукосуева Светлана Викторовна
23. Комоско Ирина Иосифовна
24. Ушакова Наталья Владимировна
25. Летягин Дмитрий Олегович
26. Кисеев Андрей Анатольевич
27. Люсюкова Юлия Анатольевна
28. Баженова Татьяна Геннадьевна

Пункт № 8

Возложить ответственность по направлениям :

- Ответственный за пожарную безопасность – Хохряков О.Ю.
- Инструктаж по ТБ с воспитателями – Зыкова Ю.Г.

Пункт № 9.

Утвердить план работы лагеря и режим с 01 июня по 26 июня 2021 года

Пункт № 10.

Создать четыре отряда из учащихся начальной школы и шесть профильных отрядов из учащихся среднего и старшего звена.

Пункт 11.

Утвердить программу лагеря дневного пребывания и программ профильных отрядов.

Пункт № 12

Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора Грищенко В.А.

Директор:

/Акачутина О.А./