



**Муниципальное бюджетное общеобразовательное
учреждение
«Средняя школа № 5 с углубленным изучением отдельных
предметов»**

ОКПО 55922258, ОГРН 1022402472564, ИНН 2465040803, КПП
246501001, ОКВЭД 85.14, ОКАТО 04401374000, ОКТМО
04701000001, БИК 040407001, ОКФС 14, ОКОПФ 75403
660005, г. Красноярск, ул. Краснодарская 5Б, mail: school5@krsnet.ru, т/ф
224-72-70

РАССМОТРЕНО
Председатель УС

С.М.А.

Директор



*от 01.09.
2020 г.*

ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке проведения мероприятий родительского контроля за организацией горячего питания детей в МБОУ СШ № 5

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке проведения мероприятий родительского контроля за организацией горячего питания детей в МБОУ СШ № 5 (далее - Положение) разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ;
- Федерального закона «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» от 01.03.2020 № 47-ФЗ;
- Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 от 18.05.2020 утв. Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях»;

1.2. Родительский контроль осуществляется в целях решения вопросов качественного и здорового питания обучающихся, пропаганды основ здорового питания.

1.3. Организация родительского контроля осуществляется в форме:

- анкетирования родителей и детей (приложение № 1 к настоящему Положению);
- участия в комиссии по осуществлению контроля за питанием обучающихся;

1.4. Комиссия по осуществлению контроля за питанием обучающихся (далее

- Комиссия) осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим российским законодательством, Уставом МБОУ СШ № 5.

1.5. Комиссия является постоянно действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией горячего питания в МБОУ СШ № 5.

1.6. Решение вопросов качественного и здорового питания обучающихся, пропаганды основ здорового питания осуществляется в МАОУ СШ № 151 при взаимодействии с Советом родителей, общественными организациями.

1.7. Состав комиссии формируется из родительской общественности. Деятельность членов комиссии основывается на принципах добровольности участия в ее работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2. Цели комиссии

2.1. К целям комиссии относятся:

- улучшение организации горячего питания детей в МБОУ СШ № 5 и в домашних условиях, формирование предложений от родителей для принятия решений по улучшению качества питания в МБОУ СШ № 5;
- вовлечение родительской общественности в вопрос организации горячего питания в школе и формирования у детей и взрослых культуры правильного здорового питания;

2.2. К задачам комиссии относятся:

- обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья детей при организации горячего питания обучающихся;
- осуществление родительского контроля за организацией горячего питания в школьной столовой, а также в домашних условиях, посредством информирования родителей и детей о здоровом питании.

3. Порядок формирования и работы комиссии

3.1. Кандидатуры родителей (законных представителей) в количестве не менее 3 (трех) человек для состава комиссии формируется Советом родителей, и предоставляются в виде выписки из протокола заседания Совета родителей для утверждения директору МБОУ СШ № 5.

3.2. Комиссия создается приказом директора МБОУ СШ № 5 на начало каждого учебного года в количестве не менее 3 (трех) человек с указанием председателя комиссии.

3.3. Заседания комиссии проводятся в виде посещения столовой по установленному графику посещения школьной столовой. Частота посещений

- 1 раз в неделю. О результатах посещения школьной столовой комиссией информируется директор МБОУ СШ № 5 в виде заполненного оценочного листа (приложение № 2 к настоящему Положению), а также родительская общественность на родительских собраниях при необходимости. Решения, о которых необходимо информировать Управляющий Совет, директора МБОУ СШ № 5, родительскую общественность, оформляются актом (при необходимости).

3.4. Комиссия составляет план работы комиссии. Согласовывает с директором МБОУ СШ № 5 график посещения школьной столовой.

3.5. По представленному комиссией акту директором могут быть приняты следующие меры:

- обсуждение вопроса питания на родительских собраниях;

- проведение анкетирования среди родителей по приложенному образцу (класса, параллели, школы);
- обсуждение или направление претензии организатору питания по качеству предоставляемой услуги по организации горячего питания и др.

4. Функции комиссии

4.1. В целях организации качественного и здорового питания обучающихся, пропаганды основ здорового питания среди родителей и детей комиссия осуществляет следующие функции:

4.1.1. Контроль организации и качества горячего питания в МБОУ СШ № 5 посредством посещения школьной столовой и проведения анкетирования;

4.1.2. Проведение проверок работы школьной столовой по согласованному с директором МБОУ СШ № 5 графику (в момент посещения школьной столовой по графику необходимо присутствие не менее 2/3 от состава комиссии);

В ходе проверок комиссия заполняет оценочный лист, в необходимых случаях составляется акт.

4.1.3. Еженедельное информирование о результатах посещения школьной столовой администрации МБОУ СШ № 5 и родительской общественности;

4.1.4. Внесение предложений директору по организации горячего питания.

4.1.5. Информирование родителей и детей о здоровом питании.

4.2. При проведении мероприятий родительского контроля за организацией горячего питания детей не должен нарушаться учебный процесс, не допускается вмешательство в установленный режим работы столовой.

Анкета школьника (заполняется вместе с родителями)

Пожалуйста, выберите варианты ответов. Если требуется развёрнутый ответ или дополнительные пояснения, впишите в специальную строку.

1. УДОВЛЕТВОРЯЕТ ЛИ ВАС СИСТЕМА ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ В ШКОЛЕ?
 - ДА
 - НЕТ
 - ЗАТРУДНЯЮСЬ ОТВЕТИТЬ

2. УДОВЛЕТВОРЯЕТ ЛИ ВАС САНИТАРНОЕ СОСТОЯНИЕ ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?
 - ДА
 - НЕТ
 - ЗАТРУДНЯЮСЬ ОТВЕТИТЬ

3. ПИТАЕТЕСЬ ЛИ ВЫ В ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?
 - ДА
 - НЕТ

- 3.1. ЕСЛИ НЕТ, ТО ПО КАКОЙ ПРИЧИНЕ?
 - НЕ НРАВИТСЯ
 - НЕ УСПЕВАЕТЕ
 - ПИТАЕТЕСЬ ДОМА

4. В ШКОЛЕ ВЫ ПОЛУЧАЕТЕ:
 - ГОРЯЧИЙ ЗАВТРАК
 - ГОРЯЧИЙ ОБЕД (С ПЕРВЫМ БЛЮДОМ)
 - 2-РАЗОВОЕ ГОРЯЧЕЕ ПИТАНИЕ (ЗАВТРАК + ОБЕД)

5. НАЕДАЕТЕСЬ ЛИ ВЫ В ШКОЛЕ?
 - ДА
 - ИНОГДА
 - НЕТ

6. ХВАТАЕТ ЛИ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ ПЕРЕМЕНЫ ДЛЯ ТОГО, ЧТОБЫ ПОЕСТЬ В ШКОЛЕ?
 - ДА
 - НЕТ

7. НРАВИТСЯ ПИТАНИЕ В ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?
 - ДА
 - НЕТ
 - НЕ ВСЕГДА

7.1. ЕСЛИ НЕ НРАВИТСЯ, ТО ПОЧЕМУ?

- НЕВКУСНО ГОТОВЯТ
- ОДНООБРАЗНОЕ ПИТАНИЕ
- ГОТОВЯТ НЕЛЮБИМУЮ ПИЩУ
- ОСТЫВШАЯ ЕДА
- МАЛЕНЬКИЕ ПОРЦИИ
- ИНОЕ _____

8. ПОСЕЩАЕТЕ ЛИ ГРУППУ ПРОДЛЁННОГО ДНЯ?

- ДА
- НЕТ

8.1. ЕСЛИ ДА, ТО ПОЛУЧАЕТЕ ЛИ ПОЛДНИК В ШКОЛЕ ИЛИ ПРИНОСИТ ИЗ ДОМА?

- ПОЛУЧАЕТ ПОЛДНИК В ШКОЛЕ
- ПРИНОСИТ ИЗ ДОМА

9. УСТРАИВАЕТ МЕНЮ ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?

- ДА
- НЕТ
- ИНОГДА

10. СЧИТАЕТЕ ЛИ ПИТАНИЕ В ШКОЛЕ ЗДОРОВЫМ И ПОЛНОЦЕННЫМ?

- ДА
- НЕТ

11. ВАШИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО ИЗМЕНЕНИЮ МЕНЮ:

12. ВАШИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО УЛУЧШЕНИЮ ПИТАНИЯ В ШКОЛЕ

Форма чек-листа.